

Fecha: 10 de junio de 2022

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**  
**RFQ N° UNFPA/BOL/RFQ/22/112**

Estimado/a señor/a:

El UNFPA solicita la prestación del siguiente servicio:

**“Contratación de transporte para el envío de insumos médicos de Salud Sexual y Reproductiva”.**

Esta Solicitud de cotización está abierta a todas las empresas constituidas legalmente que puedan proporcionar los servicios solicitados y tengan capacidad jurídica para prestar servicios en el país, o a través de un representante autorizado.

**I. Acerca del UNFPA**

El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA, por sus siglas en inglés) es un organismo internacional de desarrollo que trabaja para construir un mundo donde todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes puedan desarrollar su potencial.

El UNFPA es el principal organismo de la ONU que amplía las posibilidades de las mujeres y los jóvenes de tener una vida sexual y reproductiva saludable. Para leer más sobre el UNFPA, visite:

[Acerca del UNFPA](#)

**II – Requisitos del servicio**

**Objetivos y alcance de los servicios**

**1) Objetivo:** A través de la entrega de medicamentos e insumos de SSR se busca poner fin a las muertes maternas evitables, a las necesidades insatisfechas en materia de planificación familiar, para alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

**2) Alcance de los servicios:** Se requiere el servicio de:

- Transporte de paquetes con métodos anticonceptivos a los Servicios Departamentales de Salud en las ciudades de Sucre, Cochabamba, Santa Cruz, Tarija, Cobija, Potosí, Oruro, Trinidad y La Paz.
- Transporte de paquetes con métodos anticonceptivos a Oficinas de Marie Stopes en la ciudad de La Paz
- Transporte de paquetes con métodos anticonceptivos a Oficinas Ministerio de Salud y Deportes en la ciudad de La Paz

**3) Especificaciones técnicas**

a) Los insumos pueden ser transportados en un mismo vehículo, pero este deberá ser exclusivo para estos insumos y no debe llevar otras mercancías u otro tipo de materiales que representen riesgos de confusión o contaminación de los insumos de SSR

b) Es recomendable que se planeen rutas directas que disminuyan el tiempo en tránsito de los mismos.

c) La empresa a contratarse debe contar con un seguro que brinde la protección en el traslado de los insumos, haciendo frente a los riesgos que durante el transporte enfrentan los insumos médicos de salud sexual y reproductiva.

### Preguntas

Las preguntas o solicitudes de aclaración se deben enviar por escrito a la persona de contacto que figura a continuación:

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	Willam Michel
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	michel@unfpa.org

El plazo límite para enviar preguntas es 16 de junio del 2022, 15:00 GMT-4. Las preguntas se responderán por escrito y se compartirán con todas las partes lo antes posible después de este plazo.

### I. Contenido de las cotizaciones

Las cotizaciones se deben enviar en un solo mensaje de correo electrónico siempre que sea posible, dependiendo del tamaño de los archivos. Las cotizaciones deben contener:

- Formulario de cotización de precios.

La cotización debe estar firmada por la autoridad relevante de la empresa oferente y se debe presentar en formato PDF.

### II. Instrucciones para la presentación

Se debe presentar el formulario de cotización de precios debidamente completado y firmado, y se deben enviar por correo electrónico a la persona de contacto que se indica a continuación a más tardar el 20 de junio del 2022, 09:00 GMT-4.

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	Sindy Leigue
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	compras_bolivia@unfpa.org

Tenga en cuenta las siguientes pautas para presentaciones electrónicas:

- Se debe incluir la siguiente referencia en la línea de asunto del mensaje de correo electrónico: **RFQ N° UNFPA/BOL/RFQ/22/112- [Nombre de la empresa], Oferta económica**. Las cotizaciones que no contengan la línea de asunto correcta puede que sean omitidas por el oficial de adquisiciones y, por lo tanto, no sean consideradas.
- El tamaño total del mensaje de correo electrónico no debe ser mayor a 20 MB (incluyendo el cuerpo del mensaje, los archivos adjuntos cifrados y los encabezados). Si los detalles técnicos figuran en archivos electrónicos de gran tamaño, se recomienda enviarlos por separado dentro del plazo estipulado.
- Cualquier cotización enviada va ser tratada como una oferta por el oferente y la misma no constituye o implica la aceptación de ninguna cotización por el UNFPA. El UNFPA no tiene la obligación de otorgar un contrato a ningún oferente como resultado de esta solicitud de cotización.

### **III. Resumen del proceso de evaluación**

La cotización se debe enviar en un solo mensaje de correo electrónico siempre que sea posible, dependiendo del tamaño de los archivos. La cotización debe contener:

- Cotización de precios, que se debe presentar en estricta conformidad con el formulario de cotización de precios.

La cotización debe estar firmada por la autoridad relevante de la empresa oferente y se debe presentar en formato PDF.

### **IV. Criterios de adjudicación**

En el caso de que el resultado de la evaluación sea satisfactorio, el UNFPA otorgará una orden de servicio u orden de compra, según corresponda, con costo para el oferente que presente la propuesta técnicamente aceptable de menor precio.

### **V. Derecho a modificar los requisitos al momento de la adjudicación**

El UNFPA se reserva el derecho de aumentar o reducir al momento de la adjudicación del contrato hasta un 20% del volumen de servicios especificado en esta Solicitud de cotización (SDC) sin ninguna modificación en los precios por unidad u otros términos y condiciones.

### **VI. Condiciones de pago**

Las condiciones de pago del UNFPA son neto a 30 días desde la recepción de la factura y la entrega/aceptación de los entregables asociados al pago según se especifica en el contrato.

### **VII. Fraude y corrupción**

El UNFPA está comprometido a prevenir, identificar y abordar todos los actos de fraude perpetrados contra el UNFPA, así como contra terceros involucrados en las actividades del UNFPA. Puede consultar la Política del UNFPA sobre fraude y corrupción haciendo clic aquí: [Política sobre fraude](#). La presentación de una propuesta implica que el oferente está al tanto de esta política.

Los proveedores y sus subsidiarias, representantes, intermediarios y directores deben cooperar con la Oficina de Servicios de Auditoría e Investigaciones del UNFPA así como con cualquier otra entidad de supervisión autorizada por el Director Ejecutivo y con el Asesor de Ética del UNFPA de la manera y en el momento en que se requiera. Dicha cooperación incluirá, en forma no limitada: acceso a todos los empleados, representantes, agentes y apoderados del proveedor; así como la presentación de todos los documentos solicitados, incluidos los registros contables. No cooperar plenamente con las investigaciones se considerará motivo suficiente para que el UNFPA invalide y rescinda el contrato, y para que excluya y elimine al proveedor de la lista de proveedores registrados del UNFPA.

Hay una línea directa y confidencial para prevenir fraudes que se encuentra disponible para que cualquier licitador denuncie actividades que susciten sospecha de fraude en [línea directa de investigación del UNFPA](#)

### **VIII. Tolerancia cero**

EL UNFPA ha adoptado una política de tolerancia cero con respecto a los obsequios y la hospitalidad. Por lo tanto, se les solicita a los proveedores que se abstengan de enviar obsequios u ofrecer hospitalidad al personal del UNFPA. Puede consultar más detalles sobre esta política haciendo clic aquí: [Política de tolerancia cero](#).

### **IX. Limitación de responsabilidad**

Si alguno de los enlaces de esta Solicitud de Cotización (SDC) no estuviera disponible o accesible por cualquier razón, los oferentes podrán contactarse con el Oficial de Adquisiciones a cargo de la contratación para solicitarle una versión en PDF de dicho documento.

## FORMULARIO DE COTIZACIÓN DE PRECIOS

<b>Nombre del oferente:</b>	
<b>Fecha de la cotización:</b>	Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.
<b>Solicitud de cotización N°:</b>	<b>UNFPA/BOL/RFQ/22/112</b>
<b>Moneda de la cotización:</b>	<b>Bolivianos</b>
<b>Validez de la cotización:</b> (La cotización será válida por un período mínimo de 3 meses desde la fecha de plazo límite para la presentación.)	

- Las tarifas cotizadas deben **incluir todos los impuestos**

No Item	Descripción	Precio Unitario Bs.-	Precio Total
1	SEDES Pando Cobija Av. 9 de Febrero, Frente al SEDUCA/Cobija (Ex CORDEPANDO) 100 unids. Dispositivo intrauterino T CU 380 50 unids. píldora anticonceptiva de emergencia 300 unids. Implante subdérmico Jadelle 1550 unids. Sayana Press (1250 Usuarías y 300 Práctica)		
2	SEDES Oruro Calle 6 de Octubre No 6625 (entre San Felipe y Arce) 100 unids. Dispositivo intrauterino T CU 380 50 unids. Píldora anticonceptiva de emergencia 300 unids. Implante subdérmico Jadelle 1800 unids. Sayana Press (1500 Usuarías y 300 Práctica)		
3	SEDES Beni Trinidad Calle La Paz esquina Av. 18 de Noviembre 100 unids. Dispositivo intrauterino T CU 380 50 unids. Píldora anticonceptiva de emergencia 200 unids. Implante subdérmico Jadelle 1300 unids. Sayana Press ( 1100 Usuarías y 200 Práctica)		
4	SEDES Tarija Calle Potosí 543 150 unids. Dispositivo intrauterino T CU 380 75 unids. píldora anticonceptiva de emergencia 400 unids. Implante subdérmico Jadelle 1200 unids. Sayana Press (1000 Usuarías y 200 Práctica)		
5	SEDES Potosí Calle Chayanta No 779 150 unids. Dispositivo intrauterino T CU 380 75 unids. píldora anticonceptiva de emergencia 350 unids. Implante subdérmico Jadelle 2200 unids. Sayana Press (1800 Usuarías y 400 Práctica)		
6	SEDES Cochabamba Av. Aniceto Arce esq. Pasteur No 2876 250 unids. Dispositivo intrauterino T CU 380 110 unids. píldora anticonceptiva de emergencia 1000 unids. Implante subdérmico Jadelle 3900 unids. Sayana Press ( 3300 Usuarías y 600 Práctica)		
7	SEDES Chuquisaca Sucre Calle Rosendo Villa No 202 150 unids. Dispositivo intrauterino T CU 380 75 unids. píldora anticonceptiva de emergencia 300 unids. Implante subdérmico Jadelle 2500 unids. Sayana Press (2100 Usuarías 400 Práctica)		

No Item	Descripción	Precio Unitario Bs.-	Precio Total
8	SEDES Santa Cruz Coliseo Gilberto Pareja calle Junin esq. Sara 250 unids. Dispositivo intrauterino T CU 380 110 unids. píldora anticonceptiva de emergencia 900 unids. Implante subdérmico Jadelle 3700 unids. Sayana Press (3000 Usuarías y 700 Práctica)		
9	SEDES La Paz La Paz Calle Capitán Ravelo # 2180 250 unids. Dispositivo intrauterino T CU 380 110 unids. píldora anticonceptiva de emergencia 750 unids. Implante subdérmico Jadelle 2700 unids. Sayana Press (2100 Usuarías y 600 Práctica)		
10	Marie Stopes International Obrajes Av Hector Ormachea N° 6115 Obrajes La Paz 3800 unids. Sayana Press (3500 Usuarías y 300 Práctica)		
11	Ministerio de Salud y Deportes Plaza del Estudiante Cañada Strongest 350 unids. Sayana Press Práctica		
<i>Total en bolivianos</i>			Bs.

Comentarios del contratista:

Por el presente certifico que la empresa mencionada anteriormente, en cuyo nombre estoy debidamente autorizado a firmar, ha revisado el documento RFQ UNFPA/BOL/RFQ/ 22 /112, incluidos todos sus anexos, las enmiendas al documento de Solicitud de cotización, SDC (si corresponde) y las respuestas proporcionadas por el UNFPA a los pedidos de aclaración enviados por los potenciales proveedores de servicios. Además, la empresa acepta las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA y respetará esta cotización hasta su vencimiento.

	Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.	
<b>Nombre y cargo</b>	<b>Fecha y lugar</b>	

Nombre:

Sello:

Cargo:

Esta solicitud de cotización está sujeta a las condiciones generales del contrato: Contrato Minimis, está disponible en la siguiente dirección: <http://bolivia.unfpa.org/UNFPA/empleos>

Nota: Mencionar que los insumos médicos de Salud sexual y reproductiva se encuentran en almacenes de Médicos del Mundo Av. 14 de Septiembre # 824 esquina Calle 11. Es responsabilidad del Ministerio de Salud y Deportes verificar la entrega de los insumos en buenas condiciones al transportador y verificar la entrega de los mismos en destino final, de acuerdo a procedimientos internos del ministerio. Coordinar el proceso con la Dra. América Bustos Cel. 77331359

**TOMAR EN CUENTA QUE NO SE ACEPTARAN LAS COTIZACIONES QUE NO TENGAN FIRMA Y SELLO**

**ANEXO I:**  
**Condiciones Generales de Contratación:**  
**Contratos de minimis**

Esta Solicitud de cotización está sujeta a las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA para Contratos de minimis, que están disponibles en: [inglés](#), [español](#) y [francés](#)